

Протокол

27 мая 2015 года

№ 2

г. Новошахтинск

Заседание антинаркотической комиссии города Новошахтинска

Председатель - С.А. Бондаренко
первый заместитель Главы Администрации города

Секретарь - В.И. Карасева
главный специалист (секретарь комиссий
правоохранительной направленности) Администрации
города

Присутствовали: 19 человек.

Повестка дня:

1. «Об организации работы по профилактике наркомании, а также занятости и досуга подростков и молодежи, обучающихся в общеобразовательных организациях, организациях специального и высшего образования, в летний период 2015 года»

(Шленчак Лидия Ивановна, Тедеева Вера Анатольевна, Коновалова Нина Григорьевна, Молянова Ольга Станиславовна, Марьясова Ирина Евгеньевна, Гричененко Татьяна Ивановна, Котова Светлана Васильевна, Глазова Анастасия Викторовна, Левченко Татьяна Константиновна)

2. «О запланированном проведении мероприятий по уничтожению дикорастущих наркосодержащих растений, недопущению их выращивания на территории города, а также доведение до населения информации об ответственности за незаконное культивирование наркосодержащих растений».

(Сурнов Владимир Иванович, Бабаев Иван Викторович)

3. «О принятии необходимых мер по расширению услуг и увеличению посещаемости муниципальных учреждений культуры, обеспечению учреждений профессиональными кадрами в целях увеличения охвата молодежи антинаркотическими профилактическими мероприятиями, организации их досуга».

(Шленчак Лидия Ивановна, Коновалова Нина Григорьевна)

4. «Об организации работы муниципальных организаций сферы образования, культуры и спорта по вовлечению несовершеннолетних, находящихся в «группах риска» потребления наркотических и психоактивных средств, в организованные формы досуга».

(Шленчак Лидия Ивановна, Коновалова Нина Григорьевна, Стрелков Валентин Юрьевич)

АНТИНАРКОТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ ОТМЕЧАЕТ:

1.СЛУШАЛИ:

«Об организации работы по профилактике наркомании, а также занятости и досуга подростков и молодежи, обучающихся в общеобразовательных организациях, организациях специального и высшего образования, в летний период 2015 года».

ИНФОРМАЦИЯ:

Шленчак Лидия Ивановна – заместитель начальника Управления образования Администрации города

Тедеева Вера Анатольевна – и.о. директора ГКУ РО «Центр занятости населения города Новошахтинска»

Коновалова Нина Григорьевна – начальник Отдела культуры Администрации города

Молянова Ольга Станиславовна – ведущий специалист отдела по работе с молодежью Администрации города

Марьясова Ирина Евгеньевна – зав. учебной частью по воспитательной и социальной работе НФ ГБОУ СПО РО «ШРКТиЭ им.ак. Степанова П.И.»

Гричененко Татьяна Ивановна – зам. директора по воспитательной работе и социальным вопросам филиала ЮФУ в г. Новошахтинске

Котова Светлана Васильевна – директор ГБОУ НПО РО ПУ № 61

Глазова Анастасия Викторовна – социальный педагог ГБОУ НПО РО ПЛ № 59

Левченко Татьяна Константиновна – зам.директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ НПО РО ПУ № 58

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

1. Управлению образования Администрации города (Т.П. Бахтинова):

1.1. В целях сохранения показателей охвата учащихся образовательных учреждений города различными формами отдыха, (не менее 98 %), обеспечить готовность детских оздоровительных учреждений города к проведению летней оздоровительной компании, а также качественный и интересный досуг в период летних каникул.

Срок исполнения: информацию по первой части предоставить в антинаркотическую комиссию в срок до 10.06.2015, по второй - до 15.09.2015 г.

1.2. Организовать отдых в загородных лагерях и санаториях 148 детей в том числе: одаренных детей, находящихся под опекой и детей оказавшихся в трудной жизненной ситуации, по путевкам, выделяемым Министерством образования Ростовской области.

Срок исполнения: информацию представить в антинаркотическую комиссию в срок до 15.09.2015 г.

1.3. Во всех школах в период летних каникул организовать производственные ремонтные бригады. Задействовать в их работе не менее 800 учащихся.

Срок исполнения: информацию представить в антинаркотическую комиссию в срок до 15.09.2015 г.

1.4. В период летних каникул организовать по месту жительства досуг школьников на 7 площадках детских подростковых клубов, созданных на базе МБОУ ДОД «ЦРТДиЮ».

Срок исполнения: информацию представить в антинаркотическую комиссию в срок до 15.09.2015 г.

2. Управление образования Администрации города (Т.П. Бахтинова), отдел культуры Администрации города (Н.Г. Коновалова), сектор по физической культуре, спорту и туризму Администрации города (В.Ю. Стрелков):

2.1. Для обеспечения полноценного отдыха учащихся и воспитанников в возрасте 6-17 лет, с целью укрепления здоровья и развития творческого потенциала, совместно с отделом культуры Администрации города и сектором по физической культуре, спорту и туризму Администрации города организовать и провести, в соответствии с ранее утвержденным планом, оздоровительные и культурно-массовые мероприятия, в том числе приуроченные к Дню защиты детей, Дню независимости России, Дню молодежи и т.д.

Срок исполнения: информацию представить в антинаркотическую комиссию в срок до 15.09.2015 г.

3. Отделу культуры Администрации города (Н.Г. Коновалова):

3.1. Провести в установленные сроки запланированные массовые мероприятия по следующим приоритетным направлениям: пропаганда здорового образа жизни, формирование гражданско-патриотического мировоззрения, экологическое воспитание.

Срок исполнения: информацию представить в антинаркотическую комиссию в срок до 15.09.2015 г.

3.2. Во всех клубных учреждениях для детей и молодежи продолжить работу клубных формирований, увеличить игровые зоны. Мероприятия для детей и подростков, не посещающих оздоровительные пришкольные лагеря, проводить по планам, которые размещаются на стендах в учреждениях культуры.

Срок исполнения: информацию представить в антинаркотическую комиссию в срок до 15.09.2015 г.

3.3. Обеспечить высокий уровень и своевременное анонсирование запланированных к проведению мероприятий на территории города, для максимального привлечения детей и подростков к участию в данных мероприятиях.

Срок исполнения: постоянно.

4. Рекомендовать ГКУ РО «Центр занятости населения города Новошахтинска» (В.А. Тедеева):

4.1. В целях снижения социального напряжения в подростковой среде, поддержки доходов малоимущих семей, профилактики подростковой преступности, а также исполнения государственного задания по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан, обеспечить трудоустройство на предприятиях города не менее 270 учащихся образовательных учреждений города.

Срок исполнения: информацию представить в антинаркотическую комиссию в срок до 15.09.2015 г.

4.2. Наряду с проводимой работой по временному трудоустройству подростков, продолжить привлечение работодателей по предоставлению рабочих мест несовершеннолетним, в возрасте от 14 до 18 лет, с целью их трудоустройства в летний период времени, с материальной поддержкой из средств областного бюджета и с обязательной выплатой заработной платы со стороны работодателя.

Срок исполнения: информацию представить в антинаркотическую комиссию в срок до 15.09.2015 г.

4.3. Совместно с председателем антинаркотической комиссии города Новошахтинска, С.А. Бондаренко провести рабочие встречи с руководителями организаций и предприятий города, по вопросу трудоустройства подростков на период летних каникул.

Срок исполнения: до 10.06.2015

5. Сектору по физической культуре, спорту и туризму Администрации города (В.Ю. Стрелкову):

5.1. Подготовить спортивные сооружения МБУ стадион «Западный» и МБОУ ДОД ДЮСШ № 4 и провести запланированные городские и областные соревнования по различным видам спорта.

Срок исполнения: информацию представить в антинаркотическую комиссию в срок до 15.09.2015 г.

5.2. Организовать и провести, согласно ранее утвержденному плану, спортивно-массовые мероприятия в городе и на пришкольных площадках.

Срок исполнения: информацию представить в антинаркотическую комиссию в срок до 15.09.2015 г.

6. Рекомендовать: руководителям НФ ГБОУ СПО РО «ШРКиТЭ им. ак. Степанова П.И.» Богатыревой Г.И., ГБОУ НПО РО ПУ № 58 Шороховой Н.В., ГБОУ НПО РО ПУ № 59 Кузнецовой И.В., ГБОУ НПО РО ПЛ № 61 Котовой С.В., Филиала ЮФУ в г. Новошахтинске Пилипенко Л.И., ГКОУ РО «Общеобразовательной школы-интерната среднего(полного) общего образования № 33» г. Новошахтинска Шевченко Н.Ф.:

6.1. Продолжить ведение социально-воспитательной и досуговой работы с учащимися и студентами СУЗов и ВУЗов по вопросам профилактики наркомании и ориентирования на здоровый образ жизни.

Срок исполнения: постоянно.

6.2. Наряду с организацией работы по временному трудоустройству студентов, на время летних каникул обеспечить максимальное вовлечение обучающихся, в организацию и проведение мероприятий различного уровня, посещение кружков и секций, обращая особое внимание на подростков склонных к совершению правонарушений, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также состоящих на учете.

Срок исполнения: июль-август 2015 года.

6.3. Предоставить секретарю антинаркотической комиссии города Новошахтинска, В.И. Карасевой графики, запланированных к проведению в летний период, мероприятий.

Срок исполнения: до 01.06.2015 года.

7. Отделу по работе с молодежью Администрации города (Е.Г. Максименко):

7.1. Активно привлекать детей, подростков и молодежь города к проведению профилактических мероприятий, содействующих социальному, культурному, духовному нравственному и физическому развитию молодого поколения.

Срок исполнения – постоянно.

7.2. В рамках имеющихся полномочий осуществлять координацию работы молодежных общественных организаций и движений в решении молодежных проблем.

Срок исполнения – постоянно.

7.3. Принимать активное участие в организации отдыха, творческого досуга и занятости несовершеннолетних и молодежи.

Срок исполнения – постоянно.

7.4. Продолжить пропаганду по формированию здорового образа жизни среди подрастающего поколения, путем проведения общегородских профилактических антинаркотических акций, конкурсов, пресс-туров.

Срок исполнения – постоянно.

7.5. Провести на крупных детских площадках города анимационные праздники и обеспечить своевременное анонсирование данных мероприятий. План проведения мероприятий предоставить секретарю антинаркотической комиссии города Новошахтинска В.И. Карасевой.

Срок исполнения: до 10.06.2015 года.

8. Заместителю Главы Администрации города по вопросам ЖКХ и транспорта (М.В. Солоницин):

2.1. Направить рекомендации руководителям управляющих компаний о подготовке детских дворовых площадок к летним каникулам.

Срок исполнения: до 05.06.2015 года.

2.СЛУШАЛИ

«О запланированном проведении мероприятий по уничтожению дикорастущих наркосодержащих растений, недопущению их выращивания на территории города, а также доведение до населения информации об ответственности за незаконное культивирование наркосодержащих растений».

ИНФОРМАЦИЯ:

Сурнов Владимир Иванович – начальник Отдела по работе с населением Администрации города

Бабаев Иван Викторович – старший оперуполномоченный Новошахтинского МРО Управления Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков по Ростовской области.

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

1. Отделу по работе с населением Администрации города (В.С. Сурнов):

1.1. В срок до 10.06.2015 года организовать и провести на сходах граждан профилактические беседы антинаркотической направленности, довести до

жителей города информацию о работе «телефонов доверия» (2-16-37) – ОМВД России по г. Новошахтинску и (2-01-51) - Новошахтинский МРО УФСКН по Ростовской области.

Срок исполнения: информацию представить в антинаркотическую комиссию в срок до 15.06.2015 г.

1.2. Предоставить секретарю антинаркотической комиссии города Новошахтинска, В.И. Карасевой графику проведения сходов граждан.

Срок исполнения: до 01.06.2015 года.

1.3. Провести работу по выявлению и уничтожению очагов дикорастущей конопли, а также по выявлению лиц, занимающихся ее выращиванием. Особое внимание обратить на частный сектор города.

Срок исполнения – ежемесячно до 01 числа, следующего за отчетным.

1.4. Осуществлять тесное взаимодействие с Новошахтинским МРО УФСКН России по Ростовской области, на предмет направления информации о выявленных очагах произрастания дикорастущей конопли.

Срок исполнения: июнь-сентябрь 2015 года.

2. Рекомендовать Управлению Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков по Ростовской области (Е.А. Лебедев), Отделу МВД России по г. Новошахтинску (С.И. Глухов):

2.1. В связи с необходимостью усиления работы по предупреждению наркомании, уничтожению очагов произрастания дикорастущей конопли, разместить в СМИ сведения о последствиях незаконного культивирования наркотикосодержащих растений и необходимости принятия мер по уничтожению дикорастущей конопли.

Срок исполнения: до 15.06.2015 года.

2.2. В целях дальнейшего улучшения стабилизации наркоситуации и повышения эффективности в уничтожении дикорастущей конопли разработать порядок взаимодействия с казаками ГКО «Новошахтинское» по оказанию содействия и принятия участия в выявлении на территории города мест произрастания дикорастущей конопли и лиц, участвующих в процессе ее незаконного культивирования и сбора.

Срок исполнения: до 15.06.2015 года.

2.3. Провести мониторинг мест обнаружения дикорастущей конопли и ее незаконного культивирования за период 2012-2014 годов.

Срок исполнения: информацию представить в антинаркотическую комиссию в срок до 15.07.2015 года.

2.4. Организовать и скоординировать работу всех заинтересованных правоохранительных структур по выявлению очагов произрастания наркосодержащих растений и их ликвидации, а также привлечению к ответственности виновных лиц.

Срок исполнения: постоянно.

2.5. Предоставить секретарю антинаркотической комиссии города Новошахтинска, В.И. Карасевой графику посещения, в период летних каникул, школьных лагерей и летних оздоровительных площадок для проведения профилактических бесед о вреде потребления наркотических и психотропных веществ.

Срок исполнения: до 15.06.2015 года.

3. СЛУШАЛИ:

«О принятии необходимых мер по расширению услуг и увеличению посещаемости муниципальных учреждений культуры, обеспечению учреждений профессиональными кадрами в целях увеличения охвата молодежи антинаркотическими профилактическими мероприятиями, организации их досуга».

ИНФОРМАЦИЯ:

Шленчак Лидия Ивановна – заместитель начальника Управления образования Администрации города
Коновалова Нина Григорьевна – начальник Отдела культуры Администрации города

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

1. Управлению образования Администрации города (Т.П. Бахтинова), Отделу культуры Администрации города (Н.Г. Коновалова):

1.1. Продолжить работу по расширению услуг и увеличению посещаемости детей и подростков муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования.

Срок исполнения: постоянно.

1.2. Осуществлять контроль за исполнением, сотрудниками подведомственных учреждений, мероприятий согласно, разработанным ежегодным планам, включающим в себя проведение среди обучающихся лекций, тематических викторин, конкурсов.

Срок исполнения: постоянно.

1.3. В целях увеличения охвата молодежи профилактическими мероприятиями, организации их досуга, активизировать работу по обеспечению подведомственных учреждений профессиональными кадрами, а также систематически повышать уровень профессионализма, в том числе знаний особенностей возрастной психологии, владения методиками коррективной девиантного поведения детей и подростков, работающих специалистов.

Срок исполнения: постоянно.

4. СЛУШАЛИ:

«Об организации работы муниципальных организаций сферы образования, культуры и спорта по вовлечению несовершеннолетних, находящихся в «группах риска» потребления наркотических и психоактивных средств, в организованные формы досуга».

ИНФОРМАЦИЯ:

Шленчак Лидия Ивановна – заместитель начальника Управления образования Администрации города
Коновалова Нина Григорьевна – начальник Отдела культуры Администрации города
Стрелков Валентин Юрьевич – начальник сектора по физической культуре, спорту и туризму Администрации города

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

1. Управлению образования Администрации города (Т.П. Бахтинова), Отделу культуры Администрации города (Н.Г. Коновалова), сектору по физической культуре, спорту и туризму Администрации города (В.Ю. Стрелков):

1.1. При осуществлении индивидуального сопровождения несовершеннолетних, находящихся в «группе риска», обращать внимание на индивидуальные особенности ребенка, выявлять его интересы и потребности при вовлечении их в организованные формы досуга.

Срок исполнения: постоянно.

1.2. Вовлекать «трудных» подростков не только в посещение спортивных секций и различных кружков, но и в участие их в социально-значимой деятельности и волонтерских движениях.

Срок исполнения: постоянно. Информацию по итогам 2-го полугодия предоставить в антинаркотическую комиссию в срок до 20.12.2015 года.

1.3. В период летних каникул организовать работу по максимальному привлечению детей «группы риска» к работам в трудовых бригадах при общеобразовательных учреждениях, в лагеря с дневным пребыванием, в различные спортивно-массовые мероприятия, организуемые учреждениями дополнительного образования.

Срок исполнения: июнь-август 2015 года.

1.4. Организовать контроль за реализацией, запланированной в информационных картах занятости детей «группы риска» в летний период.

Срок исполнения: июнь-август 2015 года.

Председатель

С.А. Бондаренко

Секретарь

В.И. Карасева